

BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH

mieści się w siedzibie Straży Miejskiej w Częstochowie
przy ul. Krakowskiej 80 blok 3.

Biuro czynne jest całą dobę dla osób prywatnych
Dla instytucji biuro czynne jest w godzinach pracy administracji, tj. :
poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

tel. 368-31-90

Zasady działania Biura Rzeczy Znalezionych

1. Zadania Biura Rzeczy Znalezionych na terenie miasta Częstochowy na mocy Uchwały Nr 167.XV.2015 Rady Miasta Częstochowy z dnia 24 września 2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 960/LIX/2006 Rady Miasta Częstochowy z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie nadania statutu Straży Miejskiej w Częstochowie, realizuje Straż Miejska w Częstochowie mieszcząca się przy ul. Krakowskiej 80 blok 3; tel. 368-31-90, 368-31-92, fax 368-31-91, e-mail straz_miejska@czestochowa.um.gov.pl
2. Do Biura Rzeczy Znalezionych przyjmowane są rzeczy znalezione na terenie miasta Częstochowy.
3. Przedmiotem działalności Biura jest:
 - prowadzenie postępowania w sprawach odbierania zawiadomień o znalezieniu rzeczy,
 - przyjmowanie i przechowywanie rzeczy znalezionych,
 - poszukiwanie osób uprawnionych do odbioru rzeczy znalezionych.
4. Biuro Rzeczy Znalezionych działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj.:
 - ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych;
 - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny.
5. Rzeczy znalezione i dostarczone do Biura przechowuje się w pomieszczeniach magazynowych, na regałach magazynowych pod zamknięciem lub na kontach bankowych do czasu odbioru depozytu przez osobę uprawnioną, bądź likwidacji niepodjętego depozytu wg obowiązujących przepisów prawa. Rzeczy przechowuje się w warunkach zapewniających ich bezpieczeństwo i trwałość. Rzeczy, co do których zachodzi niebezpieczeństwo pogorszenia, w szczególności szybkiego zepsucia lub znacznego obniżenia wartości, w miarę możliwości przechowuje się w warunkach pozwalających na zachowanie ich w należytym stanie do czasu sprzedaży.
6. **Biuro Rzeczy Znalezionych może odmówić przyjęcia rzeczy, której szacunkowa wartość nie przekracza 100 złotych, chyba że jest to rzecz o wartości historycznej, naukowej lub artystycznej. W przypadku odmowy przyjęcia rzeczy przez Biuro znalazca albo właściwy zarządca może postąpić z rzeczą według swojego uznania.**
7. Znalezione dokumenty w postaci dowodów osobistych, praw jazdy, dowodów rejestracyjnych, paszportów itd. są niezwłocznie zwracane do instytucji które je wydały.
8. Rzeczy znalezione w budynkach publicznych, innych budynkach, pomieszczeniach otwartych dla publiczności lub środkach transportu publicznego znalazca winien oddać w pierwszej kolejności zarządcy budynku, pomieszczenia, albo środka transportu publicznego. Jeśli w ciągu trzech dni od przekazania rzeczy znalezionej zarządcy nie zgłosi się osoba uprawniona po odbiór, zarządca może przekazać rzecz do Biura Rzeczy Znalezionych. Rzecz, której posiadanie wymaga pozwolenia, w szczególności broń, amunicję, materiały wybuchowe albo dowód osobisty lub paszport, właściwy zarządca niezwłocznie oddaje najbliższej jednostce organizacyjnej Policji, a jeżeli oddanie rzeczy wiązałoby się z zagrożeniem życia lub zdrowia - zawiadamia o miejscu, w którym rzecz się znajduje.
9. Koszty przechowania oraz utrzymania rzeczy w należytym stanie, a także koszty poszukiwania osoby uprawnionej do jej odbioru, obciążają osobę uprawnioną do odbioru rzeczy do wysokości wartości rzeczy w dniu odbioru.
10. Rzeczy ulegające szybkiemu zepsuciu podlegają niezwłocznej sprzedaży. Suma uzyskana ze sprzedaży wchodzi w miejsce rzeczy sprzedanej, po potrąceniu kosztów sprzedaży.
11. Znalazca może zastrzec wobec Biura Rzeczy Znalezionych, w zawiadomieniu o znalezieniu rzeczy, że będzie żądał znaleźnego. W takim przypadku przechowujący zawiadamia znalazcę o wydaniu rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru oraz o jej adresie zamieszkania albo siedziby, a znalazca może zgłosić żądanie znaleźnego w terminie miesiąca od dnia zawiadomienia go o wydaniu rzeczy. Biuro Rzeczy Znalezionych informuje o tym osobę uprawnioną do odbioru rzeczy.
12. W przypadku gdy okaże się, iż rzecz znaleziona jest zabytkiem lub materiałem archiwalnym i stała się własnością Skarbu Państwa, znalazcy przysługuje nagroda.
13. W przypadku przyjęcia na przechowanie rzeczy ulegającej szybkiemu zepsuciu lub której przechowanie byłoby związane z kosztami niewspółmiernie wysokimi w stosunku do jej wartości rynkowej lub nadmiernymi trudnościami albo powodowałoby znaczne obniżenie jej wartości rynkowej - rzecz podlega sprzedaży z wolnej ręki zgodnie z przepisami [ustawy](#) z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1619, z późn. zm.). W przypadku gdy nie jest możliwe ustalenie wartości rynkowej rzeczy, której przechowanie byłoby związane z kosztami niewspółmiernie wysokimi w stosunku do jej szacunkowej wartości lub nadmiernymi trudnościami albo powodowałoby znaczne obniżenie jej szacunkowej wartości podmiot prowadzący Biuro zwraca się do sądu o zarządzenie jej sprzedaży.
14. **W przypadku gdy rzecz znaleziona nie została odebrana przez osobę uprawnioną do jej odbioru, w terminie określonym w art. 187 Kodeksu cywilnego, Biuro Rzeczy Znalezionych zawiadamia o tym znalazcę oraz wzywa go do odbioru rzeczy w wyznaczonym terminie, z pouczeniem, że w przypadku nieodebrania rzeczy w tym terminie jej właścicielem stanie się powiat. Powyższe nie ma zastosowania do zabytków oraz materiałów archiwalnych. Znalazcy, który odebrał rzecz, wydaje się zaświadczenie stwierdzające upływ terminów przechowania rzeczy oraz zawierające informację o wydaniu rzeczy.**