



## **Straż Miejska w Częstochowie**

ul. Krakowska 80 bl. 3  
42 – 202 Częstochowa  
tel. 34 368 31 92, fax. 34 368 31 93  
e-mail: [smiejska@czestochowa.um.gov.pl](mailto:smiejska@czestochowa.um.gov.pl)

**Nasz znak:** SM-OOP.111.6.2021

**Data:** 15.10.2021 r.

**Straż Miejska w Częstochowie  
ul. Krakowska 80 bl. 3  
42-200 Częstochowa**

**informuje, że**

**do dnia 19 października 2021 r.**

**został przedłużony termin składania dokumentów do konkursu na wolne stanowisko pracy**

**STRAŻNIKA MIEJSKIEGO – aplikanta**

**w Oddziale Ochrony Porządku Publicznego  
w Straży Miejskiej w Częstochowie**

### **1. Wymagania niezbędne :**

- 1.1. obywatelstwo polskie,
- 1.2. ukończone 21 lat,
- 1.3. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 1.4. co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe,
- 1.5. nienaganna opinia,
- 1.6. dobry stan zdrowia (pełna sprawność pod względem fizycznym i psychicznym),
- 1.7. niekaralność sądowa (kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe),
- 1.8. uregulowany stosunek do służby wojskowej.

### **2. Preferencje dodatkowe :**

- 2.1 status osoby bezrobotnej,
- 2.2 wpis w książeczce wojskowej kategoria „A”,
- 2.3 uprawnienia instruktora taktyk i technik interwencji lub tp. uprawnień,
- 2.4 ukończone, pozytywnie zdany egzaminem szkolenie podstawowe dla strażników gminnych według programu zawartego w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szkolenia podstawowego strażników gminnych (miejskich),
- 2.5 inne szkolenia sprawnościowe lub związane z ochroną porządku publicznego,
- 2.6 posiadanie uprawnień do kierowania pojazdami samochodowymi,
- 2.7 wzrost powyżej 180 cm,
- 2.8 dyspozycyjność,
- 2.9 posiadanie Profilu Zaufanego (<https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>).

### **3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :**

- 3.1 ochrona porządku publicznego na terenie miasta Częstochowy.

### **4. Warunki pracy i płacy**

- 4.1 służba patrolowa w terenie;
- 4.2 praca na pełny etat w systemie trzymianowym, 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w czteromiesięcznym okresie rozliczeniowym;
- 4.3 wysokość wynagrodzenia zasadniczego wynosi minimum 3 000,00 zł brutto;

## **5. Wymagane dokumenty i oświadczenia :**

- 5.1 list motywacyjny,
- 5.2 kopia dokumentu poświadczającego wykształcenie (świadcstwo, dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
- 5.3 kopie dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 5.4 kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o przyjęcie do pracy - wzór do pobrania na stronie

<http://www.strazmiejska.bip.czestochowa.pl/index.php?idg=10&id=197&x=37&y=55>

- 5.5 kopie innych dokumentów (świadcstwa pracy itd.),
- 5.6 zaświadczenie o stanie zdrowia informujące o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku strażnika miejskiego - aplikanta,
- 5.7 **oświadczenie** o niekaralności - wzór do pobrania na stronie

<http://www.strazmiejska.bip.czestochowa.pl/index.php?idg=10&id=197&x=37&y=55>

- 5.8 **oświadczenie** o uregulowanym stosunku do służby wojskowej oraz książeczka wojskowa do wglądu,

- 5.9 oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy - wzór do pobrania na stronie

<http://www.strazmiejska.bip.czestochowa.pl/index.php?idg=10&id=197&x=37&y=55>

*Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wyniósł powyżej 6%.*

### **OBOWIĄZEK OKAZANIA ORYGINAŁÓW DOKUMENTÓW DO WGLĄDU.**

**Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Straży Miejskiej w Częstochowie; ul. Krakowska 80 bl. 3, 42-200 Częstochowa w godzinach pracy Kancelarii (Sekretariatu)**

**w terminie od dnia 22.09.2021 r. do dnia 19.10.2021 r.**

**od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30 z dopiskiem :**

**„OFERTA PRACY NA STANOWISKO STRAŻNIKA MIEJSKIEGO – APLIKANTA  
W ODDZIALE OCHRONY PORZĄDKU PUBLICZNEGO W STRAŻY MIEJSKIEJ  
W CZĘSTOCHOWIE”**

## **6. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych**

- Administratorem przetwarzanych danych osobowych kandydata ubiegającego się o zatrudnienie jest Komendant Straży Miejskiej w Częstochowie z siedzibą w Częstochowie (42-202) przy ul. Krakowskiej 80 bl. 3.
- We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Straży Miejskiej w Częstochowie pod adresem [iod@strazmiejska.czestochowa.um.gov.pl](mailto:iod@strazmiejska.czestochowa.um.gov.pl).
- Dane osobowe kandydata będą przetwarzane w celu prowadzenia procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy.
- Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na ww. stanowisko pracy.
- Kandydat ma prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
- Dane osobowe będą przetwarzane w procesie rekrutacji, nie dłużej jednak niż zostało to określone w Regulaminie naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Straży Miejskiej w Częstochowie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/2013 Komendanta Straży Miejskiej w Częstochowie z dnia 4 września 2013 r. z późn. zm. dostępnym na stronie internetowej BIP  
<http://www.strazmiejska.bip.czestochowa.pl/index.php?idg=10&id=198&x=37&y=44>
- Kandydat ma prawo do żądania od Straży Miejskiej dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
- Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Ogłaszający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania dokumentów.**

Oferty niekompletne oraz wpływające poza terminem wskazanym w ogłoszeniu o naborze nie będą rozpatrywane oraz nie będą na nie udzielane odpowiedzi.

**Nie liczy się data stempla pocztowego tylko data wpływu dokumentów do Straży.**

Ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy oraz o naborze kandydatów na to stanowisko umieszcza się na stronie internetowej BIP [www.strazmiejska.bip.czestochowa.pl](http://www.strazmiejska.bip.czestochowa.pl) oraz na tablicy informacyjnej Straży Miejskiej w Częstochowie, ul. Krakowska 80 bl. 3, 42-200 Częstochowa. W ww. miejscach umieszczona zostanie również informacja o wyniku naboru na wolne stanowisko.

Kandydaci spełniający wszystkie wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminach poszczególnych etapów konkursu.

Przed przystąpieniem do sprawdzianu sprawności fizycznej, kandydaci złożą oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na uczestnictwo w ww. sprawdzianie.

**Informuje się o obowiązku posiadania dokumentu potwierdzającego tożsamość (dowód osobisty) do wglądu, podczas każdego etapu procedury konkursowej.**

**Wzory dokumentów można również pobrać w formie papierowej w siedzibie Straży Miejskiej w Częstochowie, ul. Krakowska 80 bl. 3, pok. 107 po uprzednim kontakcie telefonicznym, tel. /34/ 367-13-44.**

**Regulamin naboru umieszczony jest na stronie internetowej pod adresem:**

<http://www.strazmiejska.bip.czestochowa.pl/index.php?idg=10&id=198&x=37&y=44>

Dodatkowe informacje : **tel. /34/ 367-13-44**

Naczelnik Oddziału Organizacyjno – Prawnego  
Straży Miejskiej w Częstochowie

mgr Elżbieta Organa

